

13.12.2019 г. № 109-1
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«БОХАНСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ «О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ
ПЛАТНЫХ УСЛУГ МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ
УЧРЕЖДЕНИЕМ КУЛЬТУРЫ «МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКОЕ КЛУБНОЕ
ОБЪЕДИНЕНИЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БОХАНСКИЙ РАЙОН»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», статьей 52 закона Российской Федерации от 09.10.1992г. №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», законом Российской Федерации от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей», руководствуясь частью 1 статьи 20 Устава МО «Боханский район», администрация муниципального образования «Боханский район»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить положение «О предоставлении платных услуг муниципальным бюджетным учреждением культуры «Межпоселенческое клубное объединение» муниципального образования «Боханский район» (Приложение №1).

2. Утвердить Прейскурант цен на услуги, предоставляемые МБУК «МКО» МО «Боханский район» (Приложение №2).

3. Опубликовать данное постановление в районной газете «Сельская правда» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Боханский район» в сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра по социальным вопросам Жилину Е.В.

Мэр МО «Боханский район»
Э.И. Коняев



ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ КУЛЬТУРЫ «МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКОЕ КЛУБНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ» МО «БОХАНСКИЙ РАЙОН»

I. Общие положения

1. Положение о предоставлении платных услуг Муниципальным бюджетным учреждением культуры «Межпоселенческое клубное объединение» МО «Боханский район» (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», законом Российской Федерации от 09.10.1992г. №3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре", законом Российской Федерации от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей», Уставом МБУК «МКО» МО «Боханский район» в целях привлечения дополнительных финансовых средств для развития культуры МБУК «МКО»

2. Настоящее Положение распространяется на Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческое клубное объединение» МО «Боханский район».

3. Положение определяет единый порядок организации предоставления платных услуг МБУК «МКО» МО «Боханский район» (далее - Учреждение) населению Боханского района, а также юридическим лицам разных организационно-правовых форм собственности и общественным организациям (далее - Потребитель) и распределение средств, полученных за оказанные платные услуги.

4. Платные услуги - это услуги, оказываемые Учреждением за соответствующую плату физическим и юридическим лицам.

5. Оказание платных услуг осуществляется Учреждением с целью:

- реализации права граждан на удовлетворение дополнительных потребностей;
- оптимизации использования имеющихся материально - технических, кадровых и финансовых ресурсов, стимулирования внедрения новых видов платных услуг и форм обслуживания, повышение качества оказываемых услуг;
- привлечения дополнительных финансовых средств для развития культуры Боханского района;
- укрепления материально-технической базы Учреждения;
- совершенствование материально-технической базы учреждения.

6. Настоящее Положение устанавливает основные правила предоставления платных услуг и требования, предъявляемые к МБУК «МКО» МО «Боханский район» при предоставлении платных услуг, порядок расчетов за предоставляемые платные услуги, порядок учета средств, получаемых учреждением за оказание платных услуг.

II. Порядок предоставления платных услуг

7. Учреждение имеет право оказывать платные услуги, т.к. данный вид деятельности предусмотрен Уставом Муниципального бюджетного учреждения культуры «Межпоселенческое клубное объединение» МО «Боханский район».

8. Учреждение создает условия для предоставления платных услуг (приобретает свето- и звукоусилительную аппаратуру, билеты и т.д.).

9. Учреждение заключает договор с Потребителем на оказание платных услуг в соответствии с Перечнем платных услуг, утвержденным Администрацией МО «Боханский район» (приложение 1 к настоящему Положению).

10. Основным документом, определяющим объем платных услуг, предоставляемых Учреждением, а также расходование средств, полученных Учреждением от оказания платных услуг, является смета доходов и расходов, утверждаемая в установленном законом порядке.

11. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы. Учреждение обязано соблюдать утвержденный им план работы, расписание занятий.

12. Доход от деятельности по оказанию платных услуг Учреждение использует в соответствии с уставными целями.

13. Платные услуги осуществляются привлеченными специалистами, с которыми заключается договор гражданско-правового характера, либо с работниками, состоящими в штате Учреждения, в свободное от основной работы время с составлением табеля учета рабочего времени по основной работе и работе по оказанию платных услуг отдельно. Оказание платных услуг в основное время допускается в порядке исключения в связи с технологией их проведения.

14. Заработная плата выплачивается с дохода от оказания платных услуг.

III. Порядок и учет платных услуг.

15. Оплата за оказываемые Учреждением услуги осуществляется в наличной форме. Оплата услуги за наличный расчет осуществляется путем внесения денежных средств в кассу Учреждения: по квитанциям, билетам, договорам являющимися документами строгой отчетности. Операции по средствам, полученным от предоставления платных услуг, отражаются по бухгалтерскому учету отдельно от основной деятельности.

16. Учет доходов ведется в журнале операций по банковскому счету, согласно приказу Минфина Российской Федерации от 01.12.2010 №157н «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению», а также инструкцией по применению Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений, утвержденной приказом министерства финансов Российской Федерации от 16.12.2010г. №174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению».

17. Расчет с физическими лицами осуществляется в соответствии с Прейскурантом цен платных услуг, согласно приложению 2 к Постановлению администрации МО «Боханский район» «Об утверждении положения «О предоставлении платных услуг в МБУК «МКО» МО «Боханский район».

18. Предоставление платных услуг предприятиям, организациям и учреждениям оформляется договором возмездного оказания услуг по установленной форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

19. Договор заключается в письменной форме, в двух экземплярах, один из которых находится у Учреждения, другой у Потребителя.

20. Доходы, полученные от платных услуг, поступают в полное распоряжение Учреждения.

21. Основаниями для пересмотра цен на платные услуги являются:

- рост (снижение) затрат на оказание услуг, вызванный внешними факторами;

- изменение уровня цен на материальные ресурсы на величины более чем на 5 %;
- изменение в действующем законодательстве Российской Федерации размера и системы оплаты труда работников, занятых в оказании услуг.

IV. Правила формирования цен и услуг

22. Перечень платных услуг утверждается постановлением администрации МО «Боханский район» (приложение №1 к настоящему Положению).

23. Цены на массовые мероприятия, услуги проката, аренды устанавливаются на основании порядка ценообразования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

24. Приоритетными направлениями расходования средств, направление использования доходов полученных от платных услуг, являются:

- материально-техническое развитие Учреждение, в том числе: приобретение расходных материалов, приобретение мебели, компьютерного оборудования, приобретение хозяйственных и канцелярских товаров;

- приобретение методической литературы;

- проведение культурно-массовых мероприятий;

- командировочные расходы и гастрольные поездки участников художественной самодеятельности;

- договоры гражданско-правового характера;

- ремонт и модернизацию оборудования;

- оплата за обслуживание множительной и компьютерной техники;

- на заработную плату персонала, участвующего в оказании платных услуг, за исключением руководителя учреждения, в размере не более 70% от общего объема дохода.

25. Контроль за организацией и качеством выполнения платных услуг, ценой и правильностью взимания платы осуществляет в пределах своей компетенции администрация МО «Боханский район», в лице отдела культуры, курирующего деятельность Учреждения, а также государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации возложена проверка деятельности муниципальных учреждений культуры.

V. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

26. Платные услуги могут быть оказаны только по желанию Потребителя.

27. Платные услуги не могут быть оказаны взамен основной деятельности. В соответствии с уставными целями Учреждение может оказывать платные услуги на договорной основе и сверх основной деятельности только в том случае, если:

- в Уставе Исполнителя указаны виды деятельности, которые он может осуществлять;

- осуществление указанной деятельности не противоречит действующему законодательству.

28. Платные услуги, оказываемые Учреждением, оформляются договором с Потребителями или их законными представителями. Учреждение обязано заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному Потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

29. Учреждение и Потребители, заключившие договоры на оказание платных услуг, несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

30. При предоставлении однократных, разовых платных услуг договором считается входной билет, абонемент или квитанция, подтверждающие прием наличных денег с указанием конкретно оплачиваемой услуги.

31. Разовые платные услуги населению предоставляются только после полной оплаты их стоимости.

32. Письменная форма договора предусмотрена в случаях предоставления услуг, исполнение которых носит длительный по времени характер. При этом в договоре должны быть регламентированы условия и сроки получения платных услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон. Договор, заключаемый с Потребителем, может быть индивидуальным или стандартным (типовым). Форма договора разрабатывается с учетом требований гражданского законодательства Российской Федерации.

33. Договоры на оказание платных услуг Учреждения подписываются Потребителем и руководителем Учреждения.

34. Договор должен содержать следующие сведения:

- наименование Учреждения Исполнителя и место его нахождения (юридический адрес), ОКПО, ОГРН, ИНН, КПП и лицевой счет;

- наименование и реквизиты Потребителя - юридического лица, либо индивидуального предпринимателя или Потребителя - физического лица: фамилию, имя, отчество (при наличии) сведения о документе, удостоверяющем личность гражданина, адрес проживания (регистрации), контактный телефон;

- срок и порядок оказания услуги;

- стоимость услуги и порядок ее оплаты;

- требования к качеству оказываемой услуги;

- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг;

- должность, основание полномочий, фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись, а также подпись Потребителя.

35. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить Потребителю достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, в том числе на бесплатной основе, а также довести до Потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и место нахождения (юридический адрес) Исполнителя;

- весь перечень предоставляемых услуг;

- прейскурант цен (тарифов);

- порядок приема и требования (возрастные, медицинские) к поступающим в платные группы, секции и т.п.;

- условия предоставления платных услуг.

36. Учреждение, по требованию Потребителя, до оказания платной услуги, обязано предоставить Потребителю для ознакомления следующие документы:

- Устав Учреждения;

- адрес и телефон учредителя (учредителей);

- образец договора;

- перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных услуг в соответствии с действующим законодательством и местными нормативными актами.

37. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения. При этом Учреждение в своей деятельности руководствуется настоящим Положением.

38. Платные услуги оказываются штатными работниками Учреждения, либо привлеченными специалистами.

39. Порядок оплаты труда (услуг) лиц, непосредственно оказывающих платные услуги, и лиц, осуществляющих организацию платной деятельности Учреждения, определяется условиями заключенного трудового договора (договора гражданско-правового характера) в соответствии с локальным нормативным актом Исполнителя об оплате труда (услуг) лиц, осуществляющих организацию платной деятельности Учреждения.

40. Количество часов, предлагаемых в качестве платной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям занимающегося.

41. Режим работы (занятий) по перечню платных услуг устанавливается и утверждается Учреждением. Учреждение обязано соблюдать утвержденный им годовой календарный график и расписание занятий.

42. Утвержденный годовой календарный график, расписание занятий, а также контактные телефоны Учреждения, телефоны отдела культуры администрации МО «Боханский район», курирующего деятельность подведомственного Учреждения, а также телефон администрации МО «Боханский район» по возникшим вопросам у потребителя, по поводу оказания (качества) платных услуг, цен должны находиться в доступном для Потребителя месте.

VI. Взаимные обязательства и ответственность Учреждения и Потребителя платных услуг.

43. Учреждение обязано своевременно предоставлять Потребителю необходимую и достоверную информацию об оказываемых услугах, соответствующую требованиям ст.10 Закона РФ «О защите прав потребителя».

44. Учреждение в удобном для обозрения месте размещает информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и юридический адрес Учреждения;
- режим работы Учреждения;
- адрес и телефон Учредителя Муниципального бюджетного учреждения культуры «Межпоселенческое клубное объединение» МО «Боханский район»;
- «Перечень платных услуг» с указанием стоимости услуги;
- перечень льгот и категорий Потребителей, имеющих право на эти льготы;
- сведения о специалистах, оказывающие платные услуги.

45. Потребители платной услуги обязаны оплатить стоимость услуги согласно «Перечню платных услуг», утвержденному приказом Учреждения и согласованному с Учредителем.

46. Претензии и споры, возникающие между Потребителями и Учреждением, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

47. Обязанности по контролю за соблюдением настоящих правил, а также за проведением анализа состояния видов услуг возлагаются на директора МБУК «МКО» МО «Боханский район» и специалистов Учреждения, проводивших данную работу, приказом руководителя Учреждения.

48. Персональную ответственность за нецелевое использование денежных средств, полученных от оказания платных услуг, несут директор, бухгалтер МБУК «МКО» МО «Боханский район».

VII. Предоставление льгот отдельным категориям Потребителей при предоставлении подтверждающих документов.

49. При посещении мероприятий, кинофильмов проводимых Учреждением, льготы предоставляются:

- ветеранам Великой Отечественной войны, вдовам в размере 100%;
- инвалидам в размере 50%.

VIII. Контроль за целевым использованием денежных средств, получаемых при оказании платных услуг.

50. Контроль за целевым использованием денежных средств, получаемых при оказании платных услуг Учреждением, осуществляется экономическим отделом администрации МО «Боханский район» в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

ПЕРЕЧЕНЬ
платных услуг, оказываемых
МБУК «МКО» МО «Боханский район»

№ п/п	Наименование услуги
•	Организация и проведение культурно-развлекательных мероприятий (презентаций, профессиональных и календарных праздников, конкурсных программ, концертов)
•	Детские мероприятия (танцевальные, концертные)
•	Детское мероприятие (вызов на дом: Новый год, рождество, день рождения – с выбором сказочного персонажа)
•	Организация и проведение вечеров отдыха
•	Оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно - досуговых мероприятий
•	Демонстрация кинофильмов 2Д, 3Д
•	Составление сценариев
•	Прокат сценических костюмов, пошив
•	Прокат детских электромашин
•	Организация и проведение ярмарок, лотерей, выставок-продаж.
•	Сдача в аренду помещений дома культуры выставка-продажа
•	Предоставление сценической площадки для проведения гастрольных и выездных мероприятий
•	Прокат аппаратуры

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ»

МО «БОХАНСКИЙ РАЙОН»

ПРИКАЗ

от 07.11.2022г. № 163-од

«Об изменении прейскуранта цен на платные услуги муниципальных бюджетных учреждений подведомственных МКУ «Управление культуры» МО «Боханский район»»

На основании ходатайства директора МБУК «МКО» МО «Боханский район» от 07.11.2022г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить изменения в прейскурант цен на платные услуги муниципальных бюджетных учреждений подведомственных МКУ «Управление культуры» МО «Боханский район», а именно:
Показ фильмов «Пушкинская карта» - от 300,00 до 350,00 рублей
Платные концерты «Пушкинская карта» - от 300,00 до 350,00 рублей
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник



А.А. Асташкина

Муниципальное бюджетное учреждение культуры
«Межпоселенческое клубное объединение»
МО «Боханский район»

ПРИКАЗ

«04» 11 2022 г.

№ 15-од

Об изменении прейскуранта цен на платные услуги

На основании Приказа МКУ «Управление культуры» МО «Боханский район» от 07.11.2022г. № 163-од

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести дополнения в Прейскурант платных услуг МБУК «МКО» МО «Боханский район» с 07.11.2022 года (Приложение 1).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.М. Хадаханова

Прейскурант цен на платные услуги
МБУК «МКО» МО «Боханский район»

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Цена, руб.
1	Организация и проведение культурно-развлекательных мероприятий (презентаций, профессиональных и календарных праздников, развлекательных вечеров)	1 мероприятие	до 10302,00
2	Сдача в аренду помещений под проведение новогодних утренников	В расчете на 1 посетителя	до 70,00
	Детские мероприятия (вызов на дом: новый год, рождество, день рождения, с выбором сказочного персонажа)	1 мероприятие	до 1655,00
	Организация и проведение вечеров отдыха	1 билет	до 560,00
	Составление сценариев	1 сценарий	до 3120,00
	Прокат сценических костюмов	1 костюм/сутки	до 580,00
	Организация и проведение ярмарок, лотерей, выставок продаж	1 час	до 780,00
	Прокат звукоусилительной аппаратуры с работой звукорежиссера (в здании учреждения)	1 час	до 1240,00
	Сдача в аренду помещения под торговлю, аренда зала	1 час 1 день	до 1025,00 до 8192,00
	Показ фильмов	1 билет /3Д Взрослый Детский Пушкинская карта	до 290,00 до 145,00 до 350,00
	Пошив костюма	1 костюм	до 4900,00
	Услуги ведущего	1 час	до 1595,00
	Проведение дискотеки	1 билет	до 40,00
	Занятие в платных клубных формированиях (кружки, студии, секции до 15 чел.)	1 занятие	до 87,00
	Платные концерты	1 концерт Входной Пушкинская карта	до 350,00